



EINLADUNG

ANPACKEN – HANDWERKSZEUG FÜR VEREINSARBEIT UND EHRENAMT

Die Teilnahme ist kostenlos. Aufgrund der begrenzten Workshopplätze ist eine verbindliche Anmeldung unbedingt notwendig.

Anmeldefrist ist Dienstag, 17. Oktober 2017.

Kärntner Bildungswerk BetriebsGmbH
Mießtaler Straße 6, 9020 Klagenfurt
0463/536-57622, office@kbw.co.at

ANPACKEN – HANDWERKSZEUG FÜR VEREINSARBEIT UND EHRENAMT

Vorträge und Workshops für aktive und angehende Vereinsfunktionäre

Freitag, 20. Oktober 2017, 16.15-21.00 Uhr

**Landwirtschaftliche Fachschule St. Andrä
Schulstraße 7, 9433 St. Andrä im Lavanttal**



Heimat lieben - sichern - stärken: 2017 ist das Jahr des Brauchtums, um die Leistungen unserer Kärntner Vereine zu würdigen und zu unterstützen. Vereinsarbeit ist eine tragende Säule in unserem gesellschaftlichen Zusammenleben. Um die damit verbundenen Herausforderungen professionell und erfolgreich meistern zu können, braucht es ein fundiertes Wissen u.a. über rechtliche und formale Grundlagen des Vereinswesens. Gemeinsam mit dem Kärntner Bildungswerk haben wir dafür eine Workshop-Reihe entwickelt, die aktiven und angehenden Vereinsfunktionären das fachliche Handwerkszeug bietet. Ich wünsche allen Teilnehmerinnen und Teilnehmern einen regen Ideen- und Erfahrungsaustausch sowie weiterhin viel Freude an der Vereinsarbeit.

Brauchtumslandesrat
Christian Bengert

Programm:

16:15 Uhr Ankommen, Registrierung

16:30 Uhr **LR DI Christian Bengler**
Begrüßung und Eröffnung

Impulsreferat von Mag.^a Astrid Liebhauser

Leiterin der Kinder- und Jugendanwaltschaft des Landes Kärnten
Zur Handhabung der Aufsichtspflicht über Kinder und Jugendliche im Rahmen der Vereinsarbeit

17:30 Uhr **Workshops zur Auswahl** (Workshopwahl bei der Anmeldung bekanntgeben)

20:30 Uhr **Ideen- und Erfahrungsaustausch**
bei einem kleinen Buffet mit regionalen Köstlichkeiten

Workshop 1: **Das 1x1 des Vereinswesens**
ÖR Walfried Wutscher

Von der Vereinsgründung bis zur Vereinsauflösung, von der Gestaltung von Sitzungen und Versammlungen und von der Verantwortung von Funktionären.

Workshop 2: **Pressemeldungen gestalten**

Christian Wettornig (Kleine Zeitung)

Was macht einen guten und wirkungsvollen Presstext aus? Wie verfassen Sie für Ihre Vereinszeitung, die Homepage, den Newsletter informative und lebendige Berichte?

Workshop 3: **Kassenführung und Rechnungsprüfung**
Dr. Andreas Breschan

Im Workshop sollen u.a. folgende Fragen behandelt und geklärt werden:
Welche Pflichten haben Kassiere und Rechnungsprüfer, wofür haften sie?
Wie wird das Vieraugenprinzip umgesetzt und wo gelangt es an seine Grenzen? Wie ist ein Kassenbuch zu gestalten? Was ist wichtig bei der Ablage der Belege und welche formalen Kriterien gelten für Belege? Was gehört in den Kassenbericht? Was ist bei einer Vermögensbildung zu beachten?

Workshop 4: **Einladungen und Plakate wirksam gestalten**

Wolfgang Daborer (Die ARGEntur - Werbeagentur)

Erfahren Sie vom Profi, wie Sie Einladungen und Plakate für Ihr Konzert, Ihre Jubiläumsfeier, Ihre Lesung, Ihre Ausstellung u.v.m. kreativ und auffällig gestalten, welche Qualität und welche Einstellungen für den Druck erforderlich sind sowie wertvolle Tipps für wirksame Werbung. Bringen Sie bitte eines Ihrer Plakate als Fallbeispiel mit.

ANPACKEN – HANDWERKSZEUG FÜR VEREINSARBEIT UND EHRENAMT

Workshop 5: **Begrüßungs- und Eröffnungsworte**
Mag. Raimund Grilc

Mit Ihrer Begrüßungsrede stimmen Sie die BesucherInnen auf Ihr Programm ein. Um Ihr Publikum stilvoll auf das Folgende einzustimmen und gekonnt willkommen zu heißen, gilt es, einige Grundregeln zu beachten. In diesem Workshop erfahren Sie u.a. wie eine Begrüßungsrede aufgebaut ist, in welcher Reihenfolge die Ehrengäste begrüßt werden und wie lange eine Begrüßung sein soll.

Workshop 6: **Dabei sein ist alles?! – Die neuen Medien des Internets für die Vereinsarbeit richtig nützen**

DI Dr. Horst Kandutsch (AHK Softwaregutachten.at e.U.)

Das Web 2.0 bietet die Möglichkeit, einfach, kostengünstig und zielgenau Veranstaltungen zu bewerben. In diesem Workshop werden die effizientesten Tools, Programme und Plattformen vorgestellt sowie der sichere Umgang damit thematisiert.

Workshop 7: **Volkskulturelle Förderung - Förder- und Serviceangebote der Kärntner Landesregierung**
Klaus Tschaitzschmann

Welche Förderrichtlinien gilt es bei der Antragstellung zu beachten? Was wird gefördert und was nicht? Diese und ähnliche Fragestellung rund um das Förderwesen der Kärntner Landesregierung werden anhand von Fallbeispielen ausführlich erläutert.

anschließend: **Der AKM-Beitrag**

Wer ist die AKM und warum muss mein Verein AKM-Beiträge zahlen? Jeder Verein, der Musikstücke oder Texte zur Gestaltung öffentlicher Veranstaltungen einsetzt, hat mit der Verwertungsgesellschaft der Autoren, Komponisten und Musikverleger zu tun. In diesem Workshop werden sie über die rechtlichen Grundlagen und die Berechnungskriterien für die AKM-Beiträge informiert und können Fragen zu ihren AKM-Erfahrungen stellen.